

南広公民館施設使用申込書

平成 年 月 日

南広公民館長 様

申込者

住 所 _____

団 体 名 _____

申込者名 _____ ⑩

電話番号 _____

下記のとおり施設を使用したいので申し込みます。

広川町立公民館施設の使用に関する条例を守りますから、許可下さるようお願いします。

| | | | |
|------------------------|--|-----|--|
| 使 用 目 的 | | | |
| 使用予定人数及び対象 | 員数 _____ 人 対象 _____ | | |
| 使 用 日 時 | 自 平成 年 月 日 輔・轡 : から 至 平成 年 月 日 輔・轡 : まで 使用日数が書けない場合裏面へ | | |
| 使 用 場 所 | 1階多目的室 1階実習室 2階多目的室 2階和室 | | |
| 使 用 責 任 者 住 所 ・ 氏 名 | 団体代表者氏名 住所 | 電 話 | |

※使用については、広川町立公民館施設の使用に関する条例を遵守して下さい。

※準備、片付けも使用時間内に行ってください。

※上記の条件等に違反したときは、使用を取り消すことがあります。

※また公民館や町行事等で使用する場合には、申請が先着に係わらず、公民館・町行事等が優先となります。

| | | | | | | | | |
|-----|-----|----|--|----|--|-----|--|-----|
| 許 可 | 可 否 | 館長 | | 主事 | | 事務係 | | 受付者 |
|-----|-----|----|--|----|--|-----|--|-----|

使用料 _____ で許可してよろしいか伺います。